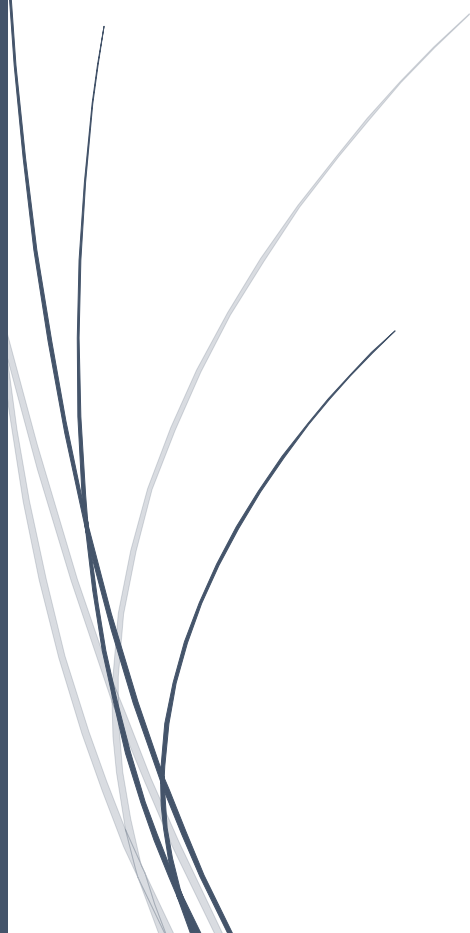


Polityka ochrony dziecka

Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowej

2022-01-03





Spis treści

Spis treści	2
1. Oświadczenie dotyczące Polityki Ochrony Dziecka	3
2. Cel Polityki Ochrony Dziecka	4
3. Krzywdzenie dzieci - definicja	5
4. Podstawowe pojęcia do których odnosi się polityka	6
5. Sposoby zapobiegania	7
6. Zasady bezpiecznej relacji dziecko (klient Ośrodka) – dorosły (pracownik bądź współpracownik Ośrodka)	8
7. Procedury zgłaszania podejrzeń	9
8. Procedury podejmowania interwencji (wewnętrznej i zewnętrznej)	10
I. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka w rodzinie	10
II. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez pracownika/współpracownika placówki	11
III. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rówieśnika	12
9. Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka	13
10. Deklaracja akceptacji Polityki Ochrony Dziecka	14



1. Oświadczenie dotyczące Polityki Ochrony Dziecka

Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowej uważa, że każde dziecko, z którym mamy kontakt, niezależnie od uwarunkowań, w tym wieku, tożsamości płciowej, statusu ekonomiczno-społecznego, sprawności, orientacji seksualnej lub pochodzenia etnicznego, ma prawo do ochrony przed wszelkimi formami krzywdy, nadużycia, zaniedbania i wykorzystywania.

Dlatego też Ośrodek nie będzie tolerować nadużyć i wycisku wobec dzieci zarówno ze strony zatrudnionego personelu, jak i innych osób zaangażowanych w realizację jego działań.

Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Górze Kalwarii zobowiązuje się do zajęcia się ochroną dzieci w trakcie swojej pracy, poprzez trzy filary: zapobieganie, zgłaszanie i reagowanie.

Wszyscy pracownicy/ pracowniczki i współpracownicy/współpracowniczki Ośrodka zobligowani/-ne są do zapoznania się z tą polityką i jej akceptację. Dotyczy to także podwykonawców zakontraktowanych przez Ośrodek do przeprowadzenia w jego imieniu jakichkolwiek działań. Jeżeli któryś z nich naruszy jego wytyczne, Ośrodek zareaguje adekwatnie do zaistniałej sytuacji, w tym ma prawo podjąć czynności dyscyplinarne.

Z polityką zapoznawane są także wszystkie dzieci biorące udział w programach Ośrodka i ich rodzice.



2. Cel Polityki Ochrony Dziecka

Polityka ta ma na celu ochronę dzieci uczestniczących w działaniach Ośrodka przed wszelką krzywdą, której mogłyby doznać w trakcie współpracy z Ośrodkiem.

W tym krzywdę wynikającą:

- z postępowania osób zaangażowanych w działania prowadzone w Ośrodku;
- z przygotowania i implementacji działań prowadzonych przez Ośrodek.

Polityka określa zobowiązania podjęte przez Ośrodek oraz informuje jej pracowników i współpracowników o ich obowiązkach związanych z ochroną dzieci.



3. Krzywdzenie dzieci - definicja

Zgodnie z definicją D.G. Gill'a krzywdzenie dzieci to każde działanie lub bezczynność jednostek, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, który deprymuje równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłóca ich optymalny rozwój.

Rozróżnia się 4 rodzaje przemocy wobec dzieci:

- Przemoc fizyczna – wszelkie celowe używanie siły fizycznej wobec dziecka, które powoduje lub może powodować urazy fizyczne, zagrażać zdrowiu, rozwojowi lub godności dziecka.
- Przemoc emocjonalna – to długotrwała, nie przejawiająca się w bezpośrednim kontakcie cielesnym, szkodliwa interakcja z dzieckiem mogąca w sposób negatywny wpływać na jego rozwój. Może mieć zarówno charakter działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej takie formy zachowania jak agresja słowna, odrzucenie, izolowanie dziecka, groźby, nieodpowiednie rozwojowo interakcje z dzieckiem, itp.
- Wykorzystanie seksualne – każde zachowanie, które prowadzi do zaangażowania dziecka w jakąkolwiek aktywność natury seksualnej, której intencją jest zaspokojenie podniecenia seksualnego osoby dorosłej. Do wykorzystania seksualnego zalicza się zarówno zachowania z kontaktem fizycznym, jak i jego pozbawione, takie jak: ekshibicjonizm, pornografia, obsceniczne telefony, czy werbalne molestowanie.
- Zaniechanie - to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka, zarówno fizycznych, takich jak właściwe odżywianie, ubieranie, ochrona zdrowia, edukacja, jak i psychicznych jak poczucie bezpieczeństwa, doświadczania miłości i troski.



4. Podstawowe pojęcia do których odnosi się polityka

Dziecko – każda osoba do ukończenia 18. roku życia

Ośrodek – Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Górze Kalwarii

Klient Ośrodka - każda osoba, bez względu na wiek, korzystająca z pomocy bezpośredniej Ośrodka bądź biorąca udział w którymkolwiek z programów przez nią prowadzonych

Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Praw Dziecka - osoba wyznaczona przez Ośrodek do monitorowania i w razie potrzeby po wcześniejszej akceptacji Dyrektora, uaktualniania procedur i przepisów w niej zawartych. Stanowiąca pierwszy kontakt dla osób podejrzewających krzywdzenie dziecka, uruchamiająca w porozumieniu z Dyrektorem poszczególne procedury.

Opiekun dziecka – rodzic bądź prawny opiekun dziecka lub opiekun faktycznie wykonujący władzę rodzicielską.

Pracownik Ośrodka – każda osoba zatrudniona przez Ośrodek na podstawie umowy o pracę bądź wykonująca dla niej zadania na podstawie umowy cywilnoprawnej lub innych umów/porozumień o współpracy.

Współpracownik Ośrodka – każda osoba zaangażowana w pracę Ośrodka: wolontariusze/-szki; stażyści/ -tki; praktykanci/ -tki; konsultanci/-tki; osoby odwiedzające ośrodek w ramach programów wymiany czy współpracy.



5. Sposoby zapobiegania

Ośrodek podejmuje szereg działań by upewnić się, że jej pracownicy/-czki oraz współpracownicy/-czki nie stanowią zagrożenia bezpieczeństwa dla dzieci.

Wszystkie osoby pracujące bądź współpracujące z Ośrodkiem w procesie rekrutacji sprawdzane są w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym. Wymagane jest także od pracowników przedłożenie oświadczenia o niekaralności bądź toczących się wobec nich postępowaniach karnych i dyscyplinarnych.

Zarówno wszystkie osoby pracujące bądź współpracujące z Ośrodkiem, jak i dzieci biorące udział w programach Ośrodka, są przeszkolone w zakresie obowiązującej w Ośrodku Polityki Ochrony Dziecka i wiedzą w jaki sposób zgłaszać jakiegokolwiek zaobserwowane podejrzenia krzywdzenia dziecka.

Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dziecka we współpracy z Dyrektorem raz na dwa lata, a w razie konieczności częściej, dokonuje rewizji obowiązującej w Ośrodku Polityki Ochrony Dziecka i aktualizuje ją w celu zapewnienia jej jak najwyższej skuteczności.

O wszelkich zmianach w Polityce informowani są każdorazowo wszyscy pracownicy i współpracownicy.



6. Zasady bezpiecznej relacji dziecko (klient Ośrodka) – dorosły (pracownik bądź współpracownik Ośrodka)

Wszelki kontakt pracowników bądź współpracowników Ośrodka z dzieckiem, będącym klientem Ośrodka zachodzi w pełnym poszanowaniu godności dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem jego prawa do ochrony przed krzywdzeniem.

Pracownik bądź współpracownik Ośrodka nie może gościć dziecka w swoim domu w ramach żadnego programu Ośrodka.

W trakcie wspólnych wyjazdów i wycieczek, żaden pracownik bądź współpracownik Ośrodka nie może spać w pokoju razem z dziećmi. Osoba planująca wyjazd każdorazowo powinna brać pod uwagę kulturę i zwyczaje dziecka, w tym jego restrykcje żywnościowe zapewniając mu swobodny udział we wszystkich aktywnościach z poszanowaniem jego odrębności kulturowej.

Ponadto niedopuszczalne jest:

- nawiązywanie relacji z dziećmi o charakterze seksualnym czy też zachowywanie się wobec nich w sposób prowokacyjny;
- podawanie/kupowanie dzieciom alkoholu, leków, papierosów bądź jakichkolwiek substancji psychoaktywnych;
- niestosowny kontakt fizyczny z dzieckiem, naruszający jego wolność czy godność, wychodzący poza kontakt w naturalny sposób wynikający z zabawy, czy potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa dziecku
- wszelkie zachowania, które poniżają, zawstydzają bądź upokarzają dzieci.



7. Procedury zgłaszania podejrzeń

W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka, każdy pracownik bądź współpracownik Ośrodka zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Dyrektora bądź osoby odpowiedzialnej za Politykę Ochrony Dziecka o zaistniałej sytuacji. Zgłoszenia można dokonać osobiście, bądź pisemnie wysyłając e-mail na adres: ochronadziecka@poik.online

E-mail sprawdzany jest przez osobę odpowiedzialną za Politykę Ochrony Praw Dziecka w sposób regularny. Każde zgłoszenie, zarówno w formie ustnej jak i pisemnej, traktowane jest z powagą i dokładnie sprawdzane. W zależności od zaistniałej sytuacji osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dziecka w porozumieniu z Dyrektorem w którym uczestniczy dziecko uruchamia odpowiednie procedury. Pracownicy i współpracownicy Ośrodka biorący udział w interwencjach mają obowiązek zachowania tajemnicy informacji związanych z klientem Ośrodka.

Każde podjęcie interwencji rozpoczyna się od poinformowania opiekuna dziecka o podejrzeniu jego krzywdzenia, o ile nie zagraża to dobru dziecka.



8. Procedury podejmowania interwencji (wewnętrznej i zewnętrznej)

Każde zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia dziecka jest traktowane przez pracowników Ośrodka z pełną powagą i dokładnie sprawdzane w celu oceny zagrożenia. W zależności od zgłoszonego przypadku podejmowana jest przez Ośrodek interwencja wewnętrzna, bądź interwencja wewnętrzna i zewnętrzna.

Interwencja wewnętrzna podejmowana jest wewnątrz Ośrodka i ma miejsce gdy:

- pracownik lub współpracownik podejrzewa, że dziecko może być krzywdzone;
- dziecko ujawni doświadczenie krzywdzenia;
- zgłoszone zostanie podejrzenie krzywdzenia dziecka przez pracownika lub współpracownika Ośrodka;
- zgłoszone zostanie podejrzenie krzywdzenia dziecka przez inne dziecko.

W przypadku gdy interwencja wewnętrzna okazuje się niewystarczająca, bądź przypadek wiąże się z prawnym obowiązkiem zawiadomiania organów zewnętrznych podejmowana jest **interwencja zewnętrzna**, która polega na podjęciu kroków prawnych, związanych z powiadomieniem odpowiednich instytucji.

O decyzji o podjęciu interwencji wewnętrznej Dyrektor powinien być niezwłocznie poinformowany.

Interwencja zewnętrzna jest podejmowana wyłącznie za zgodą Dyrektora Ośrodka.



I. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka w rodzinie

Interwencja wewnętrzna

Niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o podejrzeniu krzywdzenia dziecka osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dziecka wraz z pracownikiem socjalnym, oraz psychologiem podejmuje kroki mające na celu ocenę sytuacji.

W zależności od oceny sytuacji dochodzi do rozmowy z dzieckiem w przestrzeni dla niego bezpiecznej lub z dzieckiem i nie krzywdzącym opiekunem dziecka w celu ustalenia dalszego postępowania oraz planu pomocy i udzielenia dziecku wsparcia adekwatnego do potrzeb.

W sytuacji gdy rodzice odmówią udziału w spotkaniach w Ośrodku w uzasadnionych wypadkach może wystąpić do sądu rodzinnego i opiekuńczego z wnioskiem o wgląd w sytuację dziecka.

Interwencja zewnętrzna

Interwencja uruchamiana obligatoryjnie w wypadku potwierdzonego podejrzenia przemocy w rodzinie czy podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka.

W wypadku istnienia podejrzenia przemocy w rodzinie uruchamiana zostaje przez Ośrodek procedura „Niebieskiej Karty” .

W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka niezwłocznie zostaje zawiadomiona policja lub prokuratura . Obowiązek ten ma charakter prawny i wynika z art. 304 Kodeksu postępowania karnego. W celu zabezpieczenia bezpieczeństwa dziecka nie ma obowiązku spotkania z opiekunem, który może być sprawcą czynu.



II. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez pracownika/współpracownika placówki

Interwencja wewnętrzna

Niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o podejrzeniu krzywdzenia dziecka osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dziecka, jeżeli zgłoszenie dotyczy współpracownika Ośrodka podejmuje kroki mające na celu ocenę sytuacji. Dyrektor zostaje niezwłocznie poinformowany o zaistniałej sytuacji.

W zależności od oceny sytuacji dochodzi do rozmowy z dzieckiem bądź dzieckiem i jego opiekunem w przestrzeni dla niego bezpiecznej, a następnie z pracownikiem bądź współpracownikiem w celu oceny zdarzeń. Każde zgłoszenie przyjmowane jest z powagą i badane jest z należytą dokładnością.

W sytuacji gdy chodzi o negatywne zachowania nie będące przestępstwami na szkodę dziecka – dyskryminowanie, wykluczanie, ośmieszanie itp. z pracownikiem po rozmowie zostaje spisany protokół ustaleń zawierający ustalenia mające na celu powstrzymanie dalszego krzywdzenia. W wypadku powtarzającej się sytuacji Ośrodek przedsięwzięmie środki dyscyplinarne adekwatne do sytuacji z rozwiązaniem umowy z pracownikiem/ współpracownikiem włącznie.

Interwencja zewnętrzna

W sytuacji gdy istnieje podejrzenie popełnienia przestępstwa (przemoc fizyczna, znęcanie, wykorzystanie seksualne) niezwłocznie zostaje zawiadomiona policja lub prokuratura. Obowiązek ten ma charakter prawny i wynika z art. 304 Kodeksu postępowania karnego. O sytuacji niezwłocznie powiadamiani zostaną opiekunowie dziecka. Wspólnie ustalany jest plan pomocy i wsparcia dziecka adekwatnego do jego potrzeb.



III. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rówieśnika

Interwencja wewnętrzna

Kiedy oboje dzieci są klientami ośrodka w pierwszej kolejności przeprowadzone zostaną rozmowy – osobno z dzieckiem będącym sprawcą krzywdy i dzieckiem doświadczającym krzywdzenia, w celu oceny przyczyny danego zachowania oraz ustalenia planu naprawczego, którego przestrzegania następnie jest monitorowane osobę odpowiedzialną za Politykę Ochrony Dziecka. W sytuacji, gdy ustalenia nie są przestrzegane lub gdy sytuacja tego wymaga zaangażowani w rozmowy zostają także opiekunowie dzieci, z którymi wspólnie zostaje ustalony dalszy plan działań.

W wypadku kiedy jedno z dzieci nie jest klientem Ośrodka osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dziecka kontaktuje się z opiekunem dziecka w celu ustalenia dalszego postępowania oraz planu pomocy i udzielenia dziecku wsparcia adekwatnego do potrzeb.

Interwencja zewnętrzna

W sytuacji gdy popełniony został czyn karalny (rozumiany zgodnie z ustawą o postępowaniu w sprawach nieletnich) a rówieśnik będący sprawcą krzywdy ma więcej niż 13 a mniej niż 17 lat sprawa zostaje zgłoszona do sądu rodzinnego. W sytuacji, gdy rówieśnik ma ukończone 17 lat zawiadomiona zostanie policja lub prokuratura.



9. Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka

Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 maja 2019 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”). Szczegółowe informacje na temat celów i sposobów przetwarzania danych osobowych są podawane oddzielnie, w kontekście każdego z odrębnych działań Ośrodka. Każdy pracownik i współpracownik Ośrodka ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych oraz sposobu zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

Ośrodek, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka, poprzez nieupublicznianie jego wizerunku bez pisemnej zgody opiekuna dziecka i werbalnej zgody samego dziecka. Przed utrwaleniem wizerunku dziecka należy dziecko oraz opiekuna poinformować o tym, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany.

Wszelkie zdjęcia robione przez pracowników bądź współpracowników Ośrodka nie powinny zawierać wizerunku dzieci w pozach prowokacyjnych, czy w niepełnym ubraniu, zawsze pokazując dziecko jako podmiot nigdy jako ofiarę, zachowując jego prawo do poszanowania godności.

Pracownikowi/współpracownikowi Ośrodka nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie) na terenie Ośrodka bez zgody Dyrektora oraz pisemnej zgody opiekuna dziecka.